

УТВЕРЖДАЮ:

Администрация муниципального образования «Город Ижевск»

(подпись) Д.А. Логинов  
 (подпись) Д.А. Логинов  
 – Руководитель аппарата  
 Администрации города Ижевска



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование муниципального учреждения Муниципальное автономное учреждение «Агентство «Столица Ижевск»

Вид деятельности муниципального учреждения: по ОКВЭД 58.13 – Издание газет

Формы по ОКВЭД	5813
Дата начала действия	11.03.2019
Дата окончания действия	31.12
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

ЧАСТЬ I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <->

РАУБЕЛ

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_  
 2. Категория приоритетной муниципальной услуги \_\_\_\_\_  
 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги  
 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <->

Код по общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД) и код по общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД) государственной услуги в сфере (организационно) управленческих функций

Уникальный номер региональной таблицы <->	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочнику)				Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочнику)		Показатель качества муниципальной услуги			Экономические показатели качества муниципальной услуги			Доступность (возможность) оказания муниципальной услуги	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной службы

Уникальный номер реестровой записи<2>	Показатели, характеризующие муниципальную службу (по правовому акту)						Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной службы (по справочнику)				Показатели объема муниципальной службы					Значение показателей объема муниципальной службы					Размер платы (ввоз, тариф)<7>					Доступность (возможность) оказания услуг муниципальной службы<6>	
	наименование показателей<2>	наименование показателей<2>	наименование показателей<2>	наименование показателей<2>	наименование показателей<2>	наименование показателей<2>	наименование показателей<2>	единица измерения	код по ОКЕИ<5>	20__ год (отчетный финансовый год)	20__ год (1-й квартал)	20__ год (2-й квартал)	20__ год (отчетный финансовый год)	20__ год (1-й квартал)	20__ год (2-й квартал)	20__ год (отчетный финансовый год)	20__ год (1-й квартал)	20__ год (2-й квартал)	в процентах	в абсолютных величинах							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21							

4. Порядок оказания правовых актов, устанавливающих размер платы (ввоз, тариф) за пользование (6(7)) услугой

код	наименование органа	дата	номер	Нормативный правовой акт		наименование
				наименование	наименование	
1	2	3	4	5	6	7

5. Порядок оказания муниципальной службы

5.1. Порядок оказания правовых актов, регулирующих порядок оказания муниципальной службы

(наименование, номер и дата издательного правового акта)

Список информирования		Система размещения информации		Факторы обнародования информации	
1	2	3	4	5	6

10.12

1. Наименование работы \_\_\_\_\_ ОУШЕСТВЛЯЮЩИЕ ИЗДАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ \_\_\_\_\_
2. Категория интеллектуальной работы \_\_\_\_\_ ФИЗИЧЕСКИЕ И ЮРИДИЧЕСКИЕ ЛИЦА \_\_\_\_\_
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы: ЛИСТ ПЕЧАТНЫЙ
- 3.1. Показатели, характеризующие качество работы ->

Уникальный номер реестровой записи ->	Показатели, характеризующий содержание работы (по спецификации)				Показатели, характеризующий условия (форма) выполнения работы (по спецификации)				Показатели качества работы				Защитные показатели качества работы				Дополнительные (возможные) показатели от качества работы ->	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
	(наименование показателей->)	(наименование показателей->)	(наименование показателей->)	(наименование показателей->)	(наименование показателей->)	(наименование показателей->)	наименование показателей->	единица измерения показателей->	крит по ОКЕИ ->	2019 год (текущий финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях				
10.12	ЛИСТ ПЕЧАТНЫЙ				ПЕЧАТНИК		СОТВЕТСТВИЕ ВЪЯВЛЕННОГО ТИРАЖА РОКЗАТЕЛЬНО ОБЪЕМ ТИРАЖА	Процент	744	100%	100%	100%	5	5				

2.2. Показатели характеризующие объем работы

Уникальный номер проектной заявки<->	Показатель, характеризующий содержание работы (по срокам/выполнению)			Показатель, характеризующий условия (форма) выполнения работы (по срокам/выполнению)			наименование проектной заявки<->	Показатель объема работы			Закрытие показателей объема работы					Фактор затрат (тепл., график)<->			допустимое (полученное) отклонение от установленных показателей
	качественное исполнение<->	качественное исполнение<->	качественное исполнение<->	качественное исполнение<->	качественное исполнение<->	качественное исполнение<->		качественное исполнение<->	качественное исполнение<->	качественное исполнение<->	качественное исполнение<->	2019 год (средний финансовый год)	2020 год (1 квартал периода)	2021 год (2 квартал периода)	2019 год (средний финансовый год)	2020 год (1-й квартал периода)	2021 год (2-й квартал периода)	в процентах	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
1012	1 ЭКСТА			печатный		Объем тиража	лист печатный	920	Тираж: 500 экз. Периодичность: 3 раза в неделю Формат: 2-12 полус формата А3 Бумага: офсетная, 65-80 г/м2 Цветность: 1+1 Распространение: бесплатно (через общественные места)	15 000	15 000	15 000	бесплатно	бесплатно	бесплатно	5	500		

ЧАСТЬ III. Прочие сведения о муниципальной службе «Ф»

1. Описание (основы в порядке) для перечисления выделенной муниципальной службы

- ликвидация муниципального учреждения;
- реорганизация муниципального учреждения;
- иные основания, предусмотренные действующим законодательством.

2. Каким образом, обязывает для выделенные показатели муниципальной службы Лист

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1. Анализ отчетной информации	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания в сроки, установленные муниципальными заданиями	Администрация г. Ижевск
2. Проверка соответствия фактической работы исполнителя задания условиям муниципального задания	Ежегодно	Администрация г. Ижевск
3. Мониторинг деятельности муниципального уполномоченного учреждения «Агентство «Столица Ижевск»	Ежегодно	Администрация г. Ижевск
4. Выездная проверка	В соответствии с планом	Управление финансов Администрации г. Ижевск, осуществляющее полномочия органа внутреннего муниципального контроля

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_ ежемесячно; годовой.

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания  
 отчет об исполнении муниципального задания представляется по форме, утвержденной приказом Администрации города Ижевска от 22.12.2015г. № 1496п, ежемесячно - в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, годовой – до 15 января года, следующего за отчетным.

4.3. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания в срок до 10 декабря текущего года.

4.4. Форма, содержание и отчетности о выполнении муниципального задания утверждение представляет отчет о выполнении муниципального задания в соответствии с утвержденной формой в сроки, установленные пунктом 4.2 муниципального задания.

5. Назовите показатели, связанные с выполнением муниципального задания «95» ИСТ

- <1> Заполняется в случае досрочного предоставления исполнения муниципального задания
- <2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) враздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела
- <3> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), устанавливаемыми в общероссийском базовом (отраслевом) перечне (классификаторе) государственных и муниципальных услуг, региональных перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг и работ (при наличии) (муниципальных) услуг и работ, в при их отсутствии даны в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, устанавливаемыми при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, главным распорядителем бюджетных средств, и единицы их измерения
- <4> Заполняется в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) перечнем (классификатором) государственных и муниципальных услуг, региональных перечне (классификатором) государственных (муниципальных) услуг и работ (при наличии)
- <5> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом (отраслевом) перечне (классификаторе) государственных и муниципальных услуг, региональном перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг и работ (при наличии)
- <6> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели качества (возможна) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если величина объема работы является работа в целом, показатели ее выполнения
- <7> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе срок установленного муниципального задания указанной показателю не формируется
- <8> Заполняется в целом по муниципальному заданию
- <9> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от исполнения муниципального задания (в части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при этом от отраслевого (функционального) органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главным распорядителем бюджетных средств, решения об установлении муниципального задания, в пределах которого отклонения от выполнения муниципального задания, не являются. В случае установления требований о предоставлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в отчет опис, предоставлять устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (муниципальной работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и, соответственно его части (в том числе с учетом первоначального оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года